

«Принято»

решением Педагогического совета
от «29» августа 2024 г.
Протокол № _____

«Утверждаю»

Директор
МБОУ Центр образования «Спутник»
с. Чесноковка

муниципального района Уфимский
район Республики Башкортостан

Приказ № 186 от « 30 » 08 2024 г.



М.Н. Тулумова

«Согласовано»

Управляющим советом

Протокол от « ____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания учащихся

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Центра образования «Спутник» с. Чесноковка
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питания (далее-Положение) определяет порядок и условия обеспечения питанием учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Центре образования «Спутник» с.Чесноковка муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее – МБОУ ЦО «Спутник»).

1.2. При организации питания учащихся МБОУ ЦО «Спутник» руководствуется следующими документами:

- Законом Республики Башкортостан от 24.07.2000 г. № 87-з «О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан».

- Постановлением Кабинета Министров Республики Башкортостан от 11.03.2002 г № 68 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан» «О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан»

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СанПиН 2.4.3648-20 «Гигиенические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- СанПиН 2.3.6.2202-07 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности, условиям хранения пищевых продуктов»

- Постановлением администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан «Об утверждении Положения о порядке организации горячего питания обучающихся подведомственных общеобразовательных учреждений муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан» от 31.12.2019 г. № 3464.

1.3. МБОУ ЦО «Спутник» с. Чесноковка создаёт необходимые условия для обеспечения питанием учащихся.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок предоставления горячего питания в МБОУ ЦО «Спутник» для следующих категорий:

- обучающиеся, организация питания, которых осуществляется за счет родителей (законных

представителей);

- обучающиеся из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленного в Республике Башкортостан, питающиеся за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан и бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, питающиеся за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан и бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

1.5. В случае организации обучения обучающихся с ОВЗ или детей-инвалидов на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, общеобразовательное учреждение заменяет предоставления питания выплатой денежной компенсации по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида.

1.6. Для принятия решения о предоставлении льготного питания необходимы следующие документы:

№№ п\п	Категория обучающихся на получение бесплатного питания	Перечень документов для подтверждения права на получение адресной дотации из бюджета ГО г.Уфа РБ
1.	Дети с ограниченными возможностями (ОВЗ) и детей-инвалидов	- заявление одного из родителей (законного представителя) обучающегося о предоставлении двухразового бесплатного горячего питания; - свидетельство о рождении или паспорт обучающегося; - копия паспорта одного из родителей; - выписка из протокола психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающий статус «ребенок с ОВЗ» («ребенок-инвалид») или справку МСЭ (медико-социальной экспертизы)
2.	Для получения бесплатного горячего питания обучающихся из многодетных малообеспеченных семей	- заявление одного из родителей (законного представителя) обучающегося о предоставлении бесплатного питания обучающемуся из многодетной семьи с указанием всех членов семьи и степени родства; - копии паспорта родителей (законных представителей); - копии свидетельств (паспорта) о рождении всех детей; - справка (справки) об обучении ребенка (детей) в учреждениях начального профессионального образования в случае, если в семье имеются учащиеся указанных учреждений в возрасте до 23 лет; - справка Государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения (его филиалов и отделов филиалов) (далее – ГКУ РЦСПН) по месту жительства (месту регистрации) одного из родителей (законных представителей), подтверждающая отношение семьи к категории малоимущих

Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

Право на получение бесплатного питания предоставляется обучающимся на период действия документов, подтверждающих право на получение адресной социальной помощи.

1.7. Ответственность за организацию и качество питания, за соблюдение размера стоимости питания учащихся несет совместно администрация МБОУ ЦО «Спутник» с. Чесноковка и комбинат детского питания ООО "Уфимский комбинат детского питания" (ООО «УКДП»).

2. Организация питания учащихся.

2.1. Питание учащихся в МБОУ ЦО «Спутник» осуществляется только в дни учебных занятий.

2.2. Фактическое меню (утверждается директором МБОУ ЦО «Спутник» в ежедневном режиме, подписывается заведующей производством, медицинским работником) должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.3. Ответственность за определение льготной категории, нуждающейся в дотационном питании, несет МБОУ ЦО «Спутник».

2.4. Директор МБОУ ЦО «Спутник» издает приказ об организации питания и назначает ответственного за организацию питания из числа зам. директора по УВР или учителей, состав бракеражной комиссии, утверждается график питания классов.

2.3. Ответственный за питание учащихся:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока;
- формирует списки учащихся для предоставления питания;
- обеспечивает учет фактического количества учащихся, получающих адресную дотацию из бюджета муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, получивших питание за счет родителей в целом по МБОУ ЦО «Спутник»;
- представляет на рассмотрение директору МБОУ ЦО «Спутник» списки учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- систематизирует всю документацию по классам и МБОУ ЦО «Спутник» в целом;
- несет ответственность за своевременную и правильную отчетность перед вышестоящими органами;
- иницирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

2.4. Классные руководители:

- принимают заявления от родителей (законных представителей) на предоставление бесплатного питания;
- ведут учет питания детей в классе по категориям;
- сопровождают учащихся в столовую;
- несут ответственность за отпуск питания учащихся согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости;
- контролируют своевременную оплату за питание родителями учащихся.
- ежедневно и своевременно представляют заявку на количество учащихся на следующий учебный день;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни учащихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся.
- вносят на обсуждение на заседаниях органа государственного-общественного управления, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

2.5. Родительский комитет класса:

- составляет акт обследования жилищно-бытовых условий учащихся, из семей, находящихся в социально-опасном положении

2.6. Учащиеся питаются по классам согласно графику работы столовой, утвержденному директором МБОУ ЦО «Спутник».

2.7. Шеф-повар столовой МБОУ ЦО «Спутник» обеспечивают:

- обслуживание горячим питанием согласно разработанному и согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Республике Башкортостан 2-х недельным меню;
 - приготовление качественных обедов, бракераж готовых блюд и изделий;
 - соблюдение санитарных норм и правил, а также сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов на производстве.
- несет ответственность за организацию и качество питания учащихся

2.8. Для контроля за организацией горячего питания учащихся в МБОУ ЦО «Спутник» создается комиссия, в состав которых входят директор, зам.директора, ответственный за организацию питания учащихся из числа педагогического коллектива и представители родительских комитетов классов.

Комиссия по организации питания учащихся:

- совместно с заведующим производством школьной столовой разрабатывает график группового посещения учащимися столовой под руководством классного руководителя, учителя-предметника или воспитателя группы продленного дня;
- совместно с медицинским работником принимает участие в закладке продуктов при приготовлении блюд, осуществляет контрольное взвешивание;
- проверяет соответствие обедов для учащихся утвержденному меню и качество приготовления блюд.

Комиссия по организации питания учащихся по результатам проверок, составляет акт выявленных недостатков и вправе потребовать от руководителя предприятия общественного питания принятия мер по выявленным недостаткам.

2.9. ООО "Уфимский комбинат детского питания", универсальные поставщики продуктов питания:

- производят поставку продуктов питания, продукции по согласованному сторонами меню, заявкам и необходимым объемам;
- обеспечивают приготовление питания по рецептуре блюд и кулинарных изделий;
- производят контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, выхода блюд и санитарных норм на пищеблоках.

3. Контроль за осуществлением питания.

3.1. Контроль за осуществлением питания выполняется:

- ответственным лицом МБОУ ЦО «Спутник», на которого возложены данные обязанности;
- директором МБОУ ЦО «Спутник»;
- членами родительского комитета МБОУ ЦО «Спутник»;
- комиссией по контролю за организацией питания МБОУ ЦО «Спутник», в которую входят зам.директора по УВР, председатель профсоюзного комитета, 2 родителя (1 раз в квартал).

3.2. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно медицинским работником МБОУ ЦО «Спутник» (по согласованию) до приема пищи детьми, отметка о проверке делается в журнале контроля.

3.3. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующим производством (поваром-бригадиром) пищеблока и отмечается в бракеражном журнале.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

4.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

- вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты классов, комиссию по организации питания и иные органы государственного-общественного управления;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой;
- принимать участие в деятельности органов государственного-общественного управления по вопросам организации питания учащихся;

4.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить в МБОУ ЦО «Спутник» все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
- своевременно вносить плату за питание ребенка;
- своевременно не позднее, чем за один день сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в МБОУ ЦО «Спутник» для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

5. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

5.1. МБОУ ЦО «Спутник» с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках образовательной деятельности (в предметном содержании учебных курсов и внеучебных мероприятий);
- изучает режим и рацион питания учащихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания учащихся с учётом режима функционирования организации, осуществляющей образовательную деятельность, пропускной способности столовой, оборудования пищеблока;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учётом широкого использования потенциала органа государственного-общественного управления, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;
- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;
- проводит мониторинг организации питания в целях совершенствования организации питания, в том числе:
 - количество учащихся, охваченных питанием, в том числе двухразовым;
 - количество обогащенных и витаминизированных продуктов, используемых в рационе питания;
 - обеспеченность пищеблока столовой современным технологическим оборудованием;
 - удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.

5.2. Интенсивность и эффективность работы классных руководителей по организации питания учащихся учитываются при решении вопроса о стимулирующих выплатах из фонда заработной платы.

5.3. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах, на заседании совета при директоре, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение общешкольного собрания, отражаются в публичном отчете по итогам работы МБОУ ЦО «Спутник» за учебный год.